

# Projectbeschrijving Bezoekersstromen: data aggregeren, voorspellen, beïnvloeden

Projectinformatie ten behoeve van marktconsultatie

gemeente Amsterdam

(namens samenwerkende overheden)

Opdrachtgever: Chief Technology Office Gemeente Amsterdam  
Auteur: Eefje Smeulders  
Datum: 4 september 2020  
Versie: Definitief

# 1 Achtergrond

## 1.1 Inleiding

Provincie Noord-Holland, Provincie Flevoland, Gemeente Amsterdam en Vervoerregio Amsterdam (hierna: Opdrachtgevers) zoeken samen naar oplossingen om drukte in de openbare ruimte tegen te gaan. Verschillende overheidsinstanties worstelen met vraagstukken op het gebied van het in kaart brengen en beïnvloeden van grote hoeveelheden bezoekers, bijvoorbeeld op drukbezochte locaties of tijdens grote evenementen. Het gaat daarbij om een mix van lokale bewoners, bezoekers uit de omgeving die vanwege een evenement of vrijetijdsbesteding naar de locatie toekomen, maar ook bijvoorbeeld (buitenlandse) toeristen. Bij sommige bezoekersstromen kun je vooraf inschatten hoeveel bezoekers er verwacht worden, omdat de locatie bijvoorbeeld alleen toegankelijk is met een ticket. Dit valt nadrukkelijk buiten de scope van deze opdracht. Er zijn ook situaties waarin dit niet van tevoren duidelijk is, of waarin het onduidelijk is in welke richting bezoekersstromen zich gaan verspreiden. De Opdrachtgevers zijn op zoek naar een oplossing voor bijvoorbeeld openbare locaties en evenementen (zonder kaartverkoop) waar veel mensen (ongepland) in een korte tijd bijeen komen.

De afgelopen maanden is dit vraagstuk nog dringender geworden. Vanwege COVID-19 zijn er overheidsmaatregelen die bepalen dat er minder mensen tegelijkertijd op één locatie kunnen zijn. Maar ook vóór COVID-19 was dit al een belangrijk vraagstuk, dus ook als de situatie rondom COVID-19 verandert, blijft het noodzakelijk om een relevante oplossing te vinden.

De Opdrachtgevers willen bezoekersstromen van personen van of naar drukke locaties voorspellen en hun gedrag beïnvloeden. Het doel is om bezoekers die van plan zijn om naar een locatie af te reizen beter te spreiden in bijvoorbeeld tijd, reismodaliteit en/of bestemming. Daarmee willen de Opdrachtgevers voorkomen dat het op een bepaald moment te druk wordt op een locatie, zoals bijvoorbeeld natuurgebieden, uitgaanslocaties, openbare evenementen of winkelstraten. Bij bezoekersstromen beïnvloeden gaat het nadrukkelijk niet om woon-werkverkeer.

Voor dit vraagstuk willen de aanbestedende diensten graag een oplossing ontwikkelen en inkopen. Bij verschillende overheidsinstanties en samenwerkingspartners geldt een vergelijkbare behoefte om deze bezoekersstromen te kunnen voorspellen en beïnvloeden, maar de situaties kunnen van elkaar verschillen. Vandaar dat dit samenwerkingsproject is opgezet om samen met kennispartners en marktpartijen een oplossing te ontwikkelen die op meerdere situaties en op verschillende locaties toepasbaar is.

## 1.2 Opgave

De opgave betreft de realisatie van integrale oplossingen waarin data wordt geaggregeerd, voorspellingen worden gedaan en gedrag wordt beïnvloed. We voorzien dan ook dat we expertise nodig hebben op deze drie disciplines: data aggregeren, voorspellen en gedrag beïnvloeden. Het resultaat van dit project moet een overeenkomst zijn met meerdere partijen die in verschillende disciplines het complete vraagstuk van de opdrachtgevers kunnen bedienen, waarbij het opschalen van de oplossing in de commerciële fase mogelijk dient te zijn.

## 1.3 Aanbestedende dienst

De aanbesteder in deze aanbesteding betreft een samenwerkingsverband tussen Provincie Noord-Holland, Provincie Flevoland, Vervoerregio Amsterdam en gemeente Amsterdam, waarbij gemeente Amsterdam de

penvoerder is namens deze gemeenten. Mogelijk dat na deze marktconsultatie nog andere overheidsinstanties uit de Metropoolregio Amsterdam aanhaken als opdrachtgever.

Daarnaast wordt samengewerkt met kennispartners die hun kennis en ervaring omtrent bezoekersstromen tijdens het project zullen delen, te weten: AMS institute, Johan Cruijff ArenA en Floriade Almere.

## 2 Contractstrategie

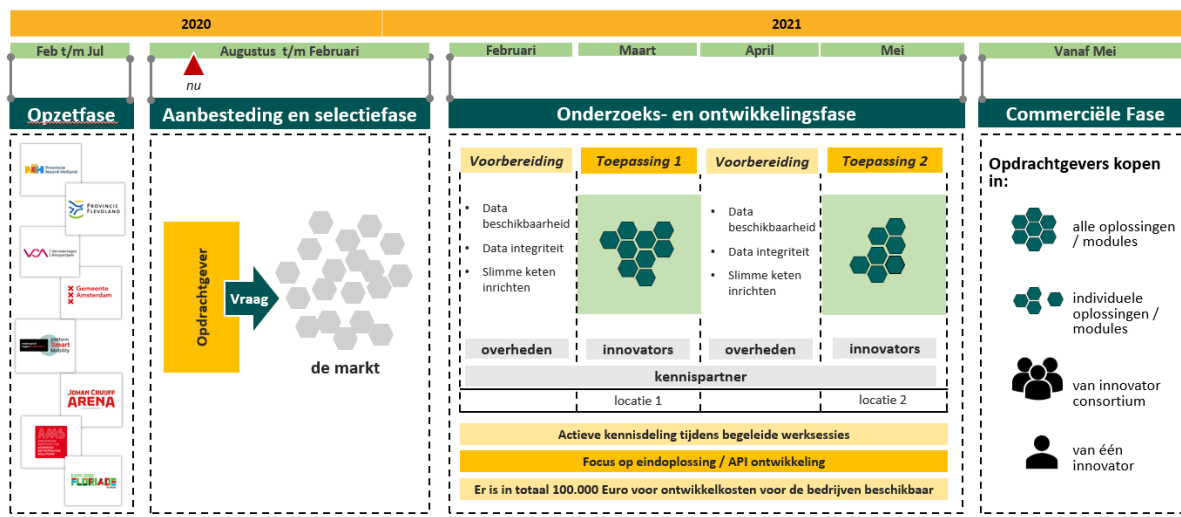
### 2.1 Contracteringsprocedure

De Opdrachtgevers zijn voornemens om deze opdracht uit te zetten middels een innovatiepartnerschap. Gezien de probleemanalyse, het gewenste samenwerkingsproces met de verschillende overheden, de marktsituatie en de gewenste projectaanpak via Scale up | oplossingen opschalen, is het de meest passende procedure.

### 2.2 Procesbeschrijving innovatiepartnerschap

Binnen een innovatiepartnerschap wordt onderscheid gemaakt tussen verschillende fases. De afbeelding hieronder laat de conceptplanning zien. De opzet van het project is nu als volgt:

- o) Opzetfase
- 1) Aanbesteding en selectiefase
- 2) Onderzoek- en ontwikkelingsfase
- 3) Commerciële fase



*\*Alle hier vermelde data zijn voorlopig*

#### 2.2.1. Aanbesteding en de selectiefase

Tijdens de selectiefase worden maximaal 9 partijen geselecteerd (bijvoorbeeld 3 per discipline). Deze partijen worden o.a. geselecteerd op basis van een kerncompetentie, waarmee ze aantonen dat ze hun toepassing bij een eerdere opdrachtgever succesvol bewezen hebben. Vervolgens dienen de geselecteerde partijen een plan van aanpak en een offerte in. Er worden maximaal 9 partijen toegelaten tot de onderzoeks- en ontwikkelingsfase. Met de geselecteerden zal een onderzoeks- en ontwikkelopdracht worden gesloten.

#### 2.2.2. Onderzoeks- en ontwikkelingsfase

Gedurende de O&O-fase gaan de maximaal 9 partijen met elkaar aan de slag om ervoor te zorgen dat hun oplossingen samen kunnen voldoen aan de drie disciplines. Dit gebeurt bijvoorbeeld in de vorm van de ontwikkeling van een open API. Daarnaast worden verschillende werksessies georganiseerd waarin kennispartijen, opdrachtgevers en geselecteerde partijen met elkaar aan de slag gaan om relevante data, kennis en ervaring met elkaar te delen om de toepassingsmomenten succesvol te doorlopen.

Voor de O&O fase heeft de gemeente een totaalbudget van € 100.000,- beschikbaar. Dat budget wordt verdeeld over de twee toepassingsmomenten en het aantal deelnemers. Het doel is om de eindoplossingen te testen gedurende twee toepassingsmomenten.

Toetsmoment 1) – Hierbij wordt getoetst of de door inschrijver aangeboden deeloplossing(en) werkt. Hiertoe zal een testopstelling worden gebouwd op een locatie van één van de opdrachtgevers, waarbij met behulp van een case getest wordt of de aangeboden (deel)oplossing werkt.

Toetsmoment 2) – Hierbij wordt in de praktijk getoetst of de deeloplossing(en) van inschrijver samenwerken met door andere inschrijvers aangeboden deeloplossingen. Hiertoe wordt door of namens de opdrachtgevers een pilot georganiseerd, waarin de samenwerking van/tussen de aangeboden deeloplossingen wordt getoetst. De twee toetsmomenten kennen een doorlooptijd van elk maximaal één maand.

#### 2.2.3. Commerciële fase

Indien de O&O fase door een inschrijver succesvol is doorlopen wordt deze toegelaten tot de commerciële fase. In deze fase wordt met die inschrijvers een raamovereenkomst gesloten, waarbij de deelnemende overheden gezamenlijk danwel zelfstandig in minicompetitie tussen de marktpartijen op basis van prijs en kwaliteit tot de afname van (deel)oplossingen kunnen besluiten

Na de O&O fase wordt met inachtneming van de leerervaringen besloten hoe de raamovereenkomst voor de commerciële fase definitief wordt ingericht, mede naar aanleiding van mogelijke samenwerkingsvormen die ontstaan tussen de verschillende inschrijvende partijen.

## 3 Marktconsultatie

### 3.1 Doelstelling

Het doel van de marktconsultatie is dat marktpartijen, die mogelijk een rol kunnen vervullen in dit partnerschap, hun visie geven op:

- De inhoudelijke opdracht, bestaande uit drie disciplines, te weten: data aggregeren, voorspellen en gedrag beïnvloeden;
- De wijze waarop partijen gedurende het proces met elkaar samenwerken aan een eindoplossing;
- De mogelijke wijze waarop de (deel)oplossingen met elkaar als één eindoplossing kunnen functioneren;
- Het proces zelf, waaronder de selectiefase, de onderzoeks- en ontwikkelingsfase en de commerciële fase;

### 3.2 Planning marktconsultatie

Deze marktconsultatie bestaat uit drie elementen:

- Een interactief webinar op **woensdag 16 september 2020** van **14.00 – 15.00 uur**;
- Een vragenlijst met betrekking tot deze projectbeschrijving, in te vullen en op te sturen naar [efje.smeulders@amsterdam.nl](mailto:efje.smeulders@amsterdam.nl) uiterlijk **maandag 21 september 2020** om **12.00 uur**;

- De mogelijkheid om deel te nemen aan individuele gesprekken op **woensdag 23 september 2020**.

#### 2.2.4. Interactief webinar

Wij vragen u om deel te nemen aan een open en interactieve marktconsultatie op **woensdag 16 september 2020** van **14.00 -15.00 uur**. Aanmelden hiervoor kan uiterlijk tot woensdag 16 september om 12.00 uur (in de middag). Om de groepsgrootte te beperken mogen er maximaal twee deelnemers per bedrijf worden ingeschreven. U kunt zich via deze link aanmelden voor het webinar:

<https://nl.surveymonkey.com/r/FFQHV79>.

Op de dag zelf ontvangt u van ons per e-mail een link om deel te nemen aan het webinar in Microsoft Teams. De agenda is als volgt:

- 30 minuten toelichting op het project, het vraagstuk en de procedure;
- 30 minuten mogelijkheid om vragen te beantwoorden.

#### 2.2.5. Vragenlijst

Aanbesteder vraagt u om bijgesloten vragenlijst in te vullen en te versturen per e-mail naar [eefje.smeulders@amsterdam.nl](mailto:eefje.smeulders@amsterdam.nl) uiterlijk **maandag 21 september 2020** om **12.00 uur** (in de middag). De beantwoorde vragenlijst wordt vertrouwelijk behandeld, alleen algemene zaken en beelden die ontstaan zullen geanonimiseerd worden betrokken in de bijeenkomst en in het verslag.

#### 2.2.6. Individuele gesprekken

Voor de individuele gesprekken dient u zich aan te melden door dit in de vragenlijst aan te geven. U wordt in de gelegenheid gesteld om op woensdag 23 september 2020 uw antwoorden toe te lichten en aanbesteder om verduidelijkende vragen te stellen in de vorm van individuele gesprekken van circa 45 minuten. Op deze wijze borgt de opdrachtgever dat informatie in het kader van commercieel gerechtvaardigde belangen tussen de geïnteresseerde marktpartij en aanbesteder blijft. Voor de individuele gesprekken zal gewerkt worden met tijdsblokken. Deze zijn als volgt:

Datum	Tijd
Woensdag 23 september 2020	9.00 – 9.45
Woensdag 23 september 2020	10.00 – 10.45
Woensdag 23 september 2020	11.00 – 11.45
Woensdag 23 september 2020	12.30 – 13.15
Woensdag 23 september 2020	13.30 – 14.15
Woensdag 23 september 2020	14.30 – 15.15
Woensdag 23 september 2020	15.30 – 16.15

Indien meer partijen zich aanmelden dan er aan mogelijke agendaopties (7 stuks) voor de individuele gesprekken beschikbaar zijn zal de gemeente een selectie maken. Als dat het geval is zal de gemeente op basis van de ingevulde vragenlijst en de daarin aangetoonde mate van ervaring met het voorspellen van bezoekersstromen van personen van of naar drukke locaties en hun gedrag beïnvloeden een keuze maken.

Van de marktconsultatie wordt een geanonimiseerd verslag opgesteld welke wordt gepubliceerd op TenderNed.

### **3.3 Intellectueel eigendom**

Behoudens uitzonderingen door de wet gesteld mag zonder schriftelijke toestemming van de aanbesteder niets van de gegevens die in verband met deze marktconsultatie ter beschikking worden gesteld ergens anders voor gebruikt worden dan voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt.

### **3.4 Belangenverstrengeling**

Aanbesteder acht het van belang dat in deze fase van het project, waarin nog vraagstukken ten aanzien van aanbesteding en organisatie beantwoord moeten worden, het speelveld en de concurrentiestelling voor deze taken niet op voorhand verstoord wordt.

Met de marktconsultatie beoogt aanbesteder tevens te voorkomen dat ontwerp van het systeem en invulling van de aanbestedingsprocedure wordt toegeschreven naar slechts een beperkt deel van de markt of door één partij geboden kan worden.

### **3.5 Overige bepalingen**

Aan de informatie die in het kader van deze marktconsultatie wordt verstrekt, kunnen geen rechten worden ontleend. Voortschrijdend inzicht, veranderende omstandigheden of besluiten kunnen ervoor zorgen dat de tijdens de marktconsultatie verstrekte informatie achterhaald raakt en kan afwijken van informatie die op een later moment, in het kader van een aanbesteding of ten aanzien van de toekomstige transitie, wordt verstrekt.

Door uw deelname aan deze marktconsultatie stemt u er mee in dat de door u verstrekte informatie door de gemeente gebruikt mag worden voor invulling van de uitvraag. Tevens behoudt aanbesteder hierbij het recht om uw input niet of niet volledig te gebruiken.

Door u verstrekte informatie zal door aanbesteder vertrouwelijk worden behandeld. Aanbesteder neemt geen specifieke verwijzingen naar deelnemers of commercieel gevoelige informatie op in de documenten.

Aanbesteder kent geen vergoeding toe aan de deelnemers van de marktconsultatie. Deze marktconsultatie zal uitsluitend in de Nederlandse taal worden gevoerd.